

WE GAAN STAKEN!

JE RECHTEN EN PLICHTEN

Mei 2016



The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry, no matter how small, should be recorded to ensure the integrity of the financial data. This includes not only sales and purchases but also expenses and income. The text suggests that a consistent and thorough record-keeping system is essential for identifying trends and making informed decisions.

Next, the document addresses the issue of budgeting. It explains that a well-defined budget helps in controlling costs and maximizing resources. By setting a clear financial plan, individuals and organizations can avoid overspending and ensure that their financial goals are met. The text provides practical advice on how to create a budget that is realistic and adaptable to changing circumstances.

The third section focuses on the importance of regular financial reviews. It states that periodic assessments of the financial situation allow for the identification of areas where adjustments may be needed. This process involves comparing actual performance against the budget and analyzing the reasons for any variances. The document encourages a proactive approach to financial management, where potential issues are addressed before they become significant problems.

Finally, the document concludes by highlighting the long-term benefits of sound financial practices. It notes that consistent adherence to these principles can lead to increased financial stability and growth. By taking control of their finances, individuals and organizations can achieve their goals and secure their future. The text serves as a comprehensive guide for anyone looking to improve their financial health and make the most of their resources.

HET IS TIJD VOOR ACTIES

Na het verstrijken van het ultimatum aan de werkgevers in de sector Streekvervoer is besloten over te gaan tot het voeren van acties. Onder actievoeren wordt in deze folder staken verstaan. Staken is een ingrijpend middel, maar soms onontkoombaar om het doel te bereiken. Natuurlijk zijn er ook andere actievormen die minder ver gaan en toch effectief kunnen zijn. Actievoeren lukt alleen als genoeg werknemers overtuigd zijn van de noodzaak. Actievoeren helpt alleen als de werkgever last heeft van de acties. In deze folder krijg je als staker kort de belangrijkste rechten maar ook plichten uitgelegd die rond staken gelden.

RECHT OP ACTIEVOEREN

Als praten niet meer helpt, is actievoeren geoorloofd. Dit recht is vastgelegd in het Europees Sociaal Handvest (ESH). In artikel 6 van het ESH staat het recht op collectief onderhandelen, waaronder ook het recht van werknemers en werkgevers op collectief optreden in gevallen van belangengeschillen, met inbegrip van het stakingsrecht. In artikel G van het ESH staan de grenzen van het collectieve actie-recht: de rechten van derden, de openbare orde, de nationale veiligheid, de volksgezondheid en de goede zeden.

Als FNV overgaat tot het organiseren van acties, is getoetst of de actie binnen de juridische grenzen blijft. Het gebeurt dan ook maar zelden dat een rechter vooraf een staking verbiedt.

Deelname aan een staking betekent dat je je werk niet hoeft te doen. Dit mag dan niet gezien worden als werkweigering van de werknemer. Deelname aan de staking levert daarom geen (dringende) reden voor ontslag op. De werkgever mag ook geen minder vergaande sancties opleggen, zoals salarisverlaging of niet toekennen van een bonus, omdat een werknemer gestaakt heeft. De werkgever is op zijn beurt niet verplicht het loon over de gestaakte uren te betalen.

Intimidatie door de werkgever of leidinggevenden is iets wat we nogal eens tegenkomen tijdens acties en vooral bij stakingen. De werkgever mag in redelijkheid maatregelen nemen om de gevolgen van de actie/staking tot een minimum te beperken, maar het intimideren van actievoerende werknemers valt daar niet onder. Daar mag je de werkgever of leidinggevenden op een normale wijze op aanspreken. Wanneer de werkgever of leidinggevende toch doorgaat met intimideren, informeer dan direct de actieleider op het bedrijf en/of je vakbondsbestuurder. Samen met de vakbondsjuristen wordt dan een passende reactie opgesteld.

POSITIE VAN UITZENDKRACHTEN EN WERKWILLIGEN

Het is mogelijk dat een uitzendkracht wil meestaken. Over de juridische positie van de stakende uitzendkracht heeft de rechter nog geen uitspraken gedaan. Wij gaan ervan uit dat een uitzendkracht kan meestaken op het ultimatum dat is gesteld aan het inleenbedrijf. Met de ABU (en dus met bij de ABU aangesloten uitzendbureaus) is de afspraak gemaakt dat hun uitzendkrachten mogen meestaken. Het is echter wel van belang dat het uitzendbureau wordt geïnformeerd over de staking bij het inleenbedrijf. In ieder geval heeft de stakende uitzendkracht als hij lid is ook recht op een stakingsuitkering.

Een bestaakte werkgever kan ook proberen een uitzendkracht in te zetten op het werk van een staker. Het onderkruipersverbod verbiedt echter het inhuren van uitzendkrachten om stakers te vervangen. Als dit toch gebeurt, moet de vakbondsbestuurder geïnformeerd worden, zodat de Arbeidsinspectie ingeschakeld kan worden. Een uitzendkracht kan besluiten zijn/haar eigen werk te willen verrichten bij het bestaakte bedrijf. In dat geval wordt een uitzendkracht gezien als werkwillige.

Sommige collega's zullen niet aan de staking mee willen doen, zij worden werkwilligen genoemd. Werkwilligen hebben uiteenlopende redenen om niet aan de staking mee te doen; ze zijn lid van een bond die niet tot actie heeft opgeroepen, ze kunnen zich niet vinden in het doel van de staking of de actievorm waarvoor is gekozen. Ook het wel dan niet doorbetalen van het loon legt gewicht in de schaal. De werkgever zal ernaar streven zoveel mogelijk werkwilligen aan zijn kant te krijgen en te houden. De loondoorbetaling is daarbij een belangrijk punt. In de praktijk betalen veel werkgevers bij stakingen aan werkwilligen het loon door, ook al kunnen ze hun werk niet doen. Het is echter zo dat werkwilligen bij een door de vakbond georganiseerde staking niet kunnen afdwingen dat hun werkgever het

loon doorbetaalt. Het kan zijn dat de werkwilligen door de werkgever gevraagd wordt het werk van de stakers over te nemen. Dit bestempelen wij als besmet werk. Werkwilligen mogen besmet werk weigeren, zonder dat dit als staken wordt gezien. Uitzendkrachten, maar ook werkwilligen, kunnen dus niet gedwongen worden om het werk van een staker over te nemen.

GEDRAGSREGELS

Tijdens de staking is het belangrijk dat de actievoerders zich aan de instructies van de vakbondsbestuurders en actieleiders houden. Dit houdt in dat je redelijke opdrachten en vragen van de vakbondsbestuurder en de stakingsleiders moet opvolgen. Anders wordt het een chaos. Bovendien zijn zij er verantwoordelijk voor dat de staking rechtmatig blijft.

De emoties tijdens een staking kunnen soms hoog oplopen. Tussen stakers en werkwilligen speelt zich soms een felle strijd af. De stakers proberen zoveel mogelijk werkwilligen over te halen aan de actie mee te doen. Posten om werkwilligen over te halen niet aan het werk te gaan is geoorloofd. Het hinderen van werkwilligen door middel van bijvoorbeeld een blokkade is echter niet toegestaan. Houd wel in gedachten dat het je collega's zijn en dat je na de staking weer met hen moet samenwerken.

Uiteraard blijven wel de algemene gedragsregels gelden en zijn er grenzen aan het toelaatbare. Let op je woorden, ga niet schelden of beledigen. Geweld tegen personen of vernieling van andermans eigendommen als productiemiddelen, gebouwen of auto's is verboden. Houd daar rekening mee als je stickers plakt of spandoeken ophangt. Of beter nog: bespreek activiteiten eerst met de stakingsleiders of de vakbondsbestuurder.

STAKINGSUITKERING

Over de gestaakte dagen hoeft de werkgever geen loon uit te betalen. Leden van FNV hebben dan bij een staking van een dag of langer recht op een uitkering uit de stakingskas. Deze uitkering is gebaseerd op een normbedrag en wordt elk half jaar aangepast. In de eerste helft van 2016 bedraagt de uitkering:

	EERSTE 5 DAGEN (85%)	ZESDE DAG EN VERDER (100%)
100% uitkering	€ 59,- per dag	€ 70,- per dag
70% uitkering	€ 42,- per dag	€ 49,- per dag
60% uitkering	€ 36,- per dag	€ 42,- per dag
50% uitkering	€ 30,- per dag	€ 35,- per dag
40% uitkering	€ 24,- per dag	€ 28,- per dag
35% uitkering	€ 21,- per dag	€ 25,- per dag

Over deze bedragen hoeft je geen belasting te betalen. De uitkeringen worden echter wel als voorschot uitbetaald. Indien na afloop van de actie blijkt, dat de werkgever toch het loon doorbetaalt, dan ben je verplicht de ten onrechte uitbetaalde stakingsuitkering aan FNV terug te betalen op banknummer NL 53 SNSB 0635033178 t.n.v. FNV o.v.v. je bondsnummer + 'retour stakingsuitkering'.

LID WORDEN IN VERBAND MET DE STAKING

Een staking is altijd een goed moment om nieuwe leden te werven. Niet-leden zullen ook baat hebben bij de uitkomsten van het conflict en iets willen bijdragen. Ook is de zichtbaarheid van de bond altijd groter als er een actie dreigt. Er is immers werk aan de winkel. Als nieuwe leden ook mee willen staken, krijgen zij ook een stakingsuitkering. Zij moeten lid worden voordat ze gaan staken en zij moeten dan wel een verklaring tekenen dat ze in ieder geval een jaar lid blijven (blijven ze geen jaar lid, dan moeten ze de stakingsuitkering terugbetalen).

TOT SLOT

Een staking is niet niks en moet je niet onderschatten. Zoek elkaar op, houd elkaar gemotiveerd en houd het gezellig! Houd jullie doel voor ogen. Samen sta je sterk! Wij wensen jullie veel succes en doorzettingsvermogen toe. Hoewel de tekst van deze folder zorgvuldig is samengesteld, kunnen hieraan geen rechten worden ontleend.

IK WORD LID VAN DE FNV!



NU DE EERSTE 4 MAANDEN 25 EURO. VOOR REGULIERE
CONTRIBUTIEBEDRAGEN KIJK OP [FNV.NL/CONTRIBUTIE](https://fnv.nl/contributie)

PERSOONSGEGEVENS

Achternaam en voorletters: _____ m/v

Voornaam: _____

Adres: _____

Postcode en woonplaats: _____

Land: _____ Geboortedatum: _____

Telefoonnummer: _____ E-mailadres: _____

(WERK)SITUATIE

In dienst bij werkgever Niet werkzaam Zelfstandige / Zzp'er

Gepensioneerd

Naam bedrijf: _____ Functie: _____

Adres: _____

Postcode en plaats: _____

BETALINGSGEGEVENS

Ik betaal via automatische incasso en geef toestemming aan de FNV om de maandelijkse contributie af te schrijven. IBAN-nummer: _____

Ik betaal per acceptgirokaart (meerkosten € 1,-).

Datum: _____ Handtekening: _____

NIEUW LID AANGEMELD DOOR

Achternaam en voorletters: _____ m/v

Lidmaatschapsnummer: _____

Ik ontvang een werverspremie van € 10,- op IBAN-nummer: _____

OPSTUREN

Op het lidmaatschap zijn de algemene voorwaarden van toepassing. Kijk op fnv.nl/algemenevoorwaarden

